

## عنوان خدمت: صدور مدرک تحصیلی (دانشنامه) دانش‌آموختگان علوم پزشکی

کد: ۱۸۰۴۲۵۸۲۰۰۰

### (۱) مقدمه:

مدرک تحصیلی قابل ترجمه دانش‌آموختگان، دانشنامه نامیده می‌شود و به دانش‌آموختگانی که طبق مقررات و آئین‌نامه‌ها پس از انجام تعهدات مربوطه واجد شرایط شناخته می‌شوند، ارائه می‌گردد.

### (۲) هدف:

تحویل مدارک دانش‌آموختگان جهت بهره‌مندی از مزایای آن مدرک و تسهیل در ارائه خدمات و کاهش زمان انجام فرآیند برای کلیه متقاضیان.

### (۳) مسئولیت‌ها:

ارائه این خدمت لزوماً توسط کارشناسان اداره فارغ‌التحصیلی بر اساس آئین‌نامه‌ها و مقررات معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، انجام می‌شود و پس از تائید مدیر امور آموزشی، رئیس دانشکده و رئیس دانشگاه (و یا افراد دارای تفویض اختیار)، در اختیار دانش‌آموخته قرار داده می‌شود.

### (۴) تعهدات متقابل خدمت‌گیرنده و دستگاه اجرایی:

- ✓ دانش‌آموختگان باید ۱۰ روز پس از طی مراحل فارغ‌التحصیلی، با مراجعه به سامانه درخواست صدور مدارک فارغ‌التحصیلی نسبت به ثبت درخواست خود اقدام نمایند.
- ✓ ضروری است دانش‌آموختگان پس از مطالعه بخش راهنما، کلیه مستندات خواسته‌شده را ارائه نمایند بدیهی است هرگونه نقص در بارگذاری مدارک، فرآیند صدور مدرک را متوقف خواهد کرد.
- ✓ در صورت تغییر نام و نام خانوادگی، دانش‌آموخته باید تصویر شناسنامه جدید را به تأیید یکی از دفاتر اسناد رسمی رسانده و به امور دانش‌آموختگان، جهت صدور مجدد مدرک ارائه نماید.
- ✓ دانشجویانی که از آموزش رایگان استفاده نموده‌اند، مکلفند برابر مدت تحصیل در ایران خدمت نمایند. در صورت استنکاف از انجام تمام یا قسمتی از خدمت مذکور باید هزینه تحصیلات رایگان را تمام یا به تناسب مدتی که خدمت نکرده‌اند به دولت بپردازند.
- ✓ کلیه دانش‌آموختگان جهت دریافت دانشنامه، باید با صندوق رفاه دانشجویی تسویه حساب نموده باشند.
- ✓ ضروری است دانش‌آموختگانی که تعهد خاص (ارتش، استانداری، سپاه، نیروی انتظامی و ...) یا عام به سازمان‌های ذی‌ربط دارند، گواهی پایان تعهدات مربوطه به آن سازمان و یا گواهی لغو تعهد ارائه نمایند.
- ✓ کلیه دانش‌آموختگان مکلفند در حفظ و نگهداری مدارک تحصیلی خود کوشا باشند.

- ✓ اداره فارغ التحصیلی متعهد است دانشنامه متقاضی واجد شرایط را فقط یکبار صادر و تحویل نماید و صدور مجدد آن در قالب المثنی (صرفاً یکبار) مستلزم طی مراحل قانونی و پرداخت هزینه‌های مرتبط است.
- ✓ اداره فارغ التحصیلی متعهد است دستورالعمل‌ها و آئین‌های لازم را در اختیار متقاضیان قرار داده و همواره برابر مقررات، پاسخگوی مخاطبان باشد.
- ✓ مدارک ارسال شده باید طی ۴۸ ساعت کارشناسی شده و به متقاضی پیام لازم ارسال گردد. ضروری است متقاضیان، نسبت به مشاهده و اقدام در خصوص پیام‌های گذاشته شده توجه لازم را مبذول نمایند.

(۵) دوره عملکرد:

این توافقینامه سطح خدمت تا زمانی که از سوی معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در دستور کار دانشگاه‌ها بوده و تایید می‌شود اعتبار خواهد داشت.

**دکتر محمد دهقانی فیروز آبادی**  
**رئیس دانشگاه**

