

## دستورالعمل شرکت در همایشهای خارج از کشور اعضای هیأت علمی

### مقدمه :

این دستورالعمل با توجه به آیین نامه شرکت در همایشهای علمی خارج از کشور، به منظور هماهنگی در میزان پرداخت یارانه ریالی به شرح ذیل تنظیم گردید :

### الف) مراحل اجرایی :

۱- متقاضی می بایست درخواست کتبی خود را همراه مدارک ذیل یک ماه قبل از تاریخ اعزام به حوزه معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه ارائه نماید.

۱-۱- گواهی پذیرش مقاله به نام متقاضی از طرف دبیرخانه همایش

۱-۲- خلاصه مقاله ارائه شده جهت اخذ پذیرش

۱-۳- راهنمای همایش (در ارتباط با محل، تاریخ برگزاری و برنامه مایش)

۱-۴- در صورت شرکت در همایش برای سومین مرتبه، کپی مقاله چاپ شده در مجله از موضوعات ارائه شده در دو همایش قبلی الزامی است.

۷ درخواست واصله در شورای پژوهشی دانشگاه مطرح و در صورت تصویب در شورا درخواست کننده اعلام می گردد.

### مدارک مورد نیاز قبل از اعزام :

۱- تکمیل فرم مأموریت

۲- تکمیل فرم شرکت در همایش خارج از کشور

۳- تکمیل فرم مربوط به حراست دانشگاه

### مدارک مورد نیاز جهت پرداخت هزینه ها :

۱- مبنای محاسبه و پرداخت ارز ماهه ازای هر دلار آمریکا بوده که یارانه آن به مبلغ ۵۹۵۰ ریال از طرف دانشگاه و مابقی از طرف متقاضی تأمین می گردد.

۲- حداکثر میزان یارانه جهت کل هزینه های دوره معادل دو هزار دلار به علاوه حق ثبت نام به میزان حداکثر هفتصد دلار می باشد.

۳- میزان یارانه پرداختی جهت کلیه متقاضیان برای هر روز همایش (براساس تاریخ شروع و پایان ذکر شده در راهنما یا فرم ثبت نام) دویست دلار می باشد.

۴- در مورد همایشهای کمتر از ده روز، زمان بین راهی (زمان رفت و برگشت) مشروط به اینکه از حداکثر ده روز تجاوز ننماید، به شرح زیر به جمع مدت همایش اضافه خواهد شد.

۴-۱- کشورهای واقع در قاره آمریکا و اقیانوسیه به میزان حداکثر ۳ روز

۴-۲- کشورهای همسایه جمهوری اسلامی ایران به میزان حداکثر ۱ روز

۴-۳- سایر کشورها به میزان حداکثر ۲ روز

۵- پرداخت ۱۰۰٪ مبلغ بلیط در صورت ارائه مقاله به صورت سخنرانی و ۷۵٪ مبلغ بلیط در صورت ارائه به صورت پوستر خواهد بود.

تبصره : پرداخت یارانه جهت شرکت در دوره ها (Courses) و یا کارگاههای آموزشی (Workshops) و همچنین پیش جلسات (Pre-sessions) همایشها از محل اعتبارات موضوع این دستورالعمل مجوز قانونی نداشته و فقط محققینی که جهت ارائه حضوری مقاله (شفاهی یا پوستر) پذیرفته شده اند (صرفاً هر مقاله یک نفر) می توانند با رعایت آیین نامه های مربوطه از این تسهیلات بهره مند گردند.

#### مدارک مورد نیاز پس از بازگشت :

۱- کپی گواهی شرکت در کنگره

۲- کپی خلاصه مقاله چاپ شده در کتابچه خلاصه مقالات

۳- فرم تکمیل شده مخصوص شرکت کنندگان در کنگره خارج از کشور

۴- برگه مأموریت

۵- اصل فیش ثبت نام

۶- فرم تکمیل شده گزارش شرکت در همایش

۷- لاشه بلیط

۸- کپی گذرنامه با مهر ورود و خروج