



دانشگاه علوم پزشکی وزارت بهداشت جمهوری اسلامی ایران

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات
بهداشتی درمانی بیرجند

اداره آمار و فناوری اطلاعات و ارتباطات

برنامه جامع عملیاتی مرکز آمار دانشگاه

تهیه کنندگان:

مریم نجفی

ام البنین جابری - راضیه نیازجو

آبان ۸۶

مقدمه :

مدیریت خوب پیش شرط لازم برای افزایش کارایی خدمات تندرستی است. اینکه با کمترین منابع به بیشترین نتایج دست یابیم، حایز اهمیت است، زیرا بخش سلامت با نیازهای روزافزون روبرو است و این در حالی است که حجم منابع ثابت و یا رو به کاهش است. مدیریت خوب همچنین پیش شرط لازم برای اثر بخشی خدمات تندرستی است. سازمان جهانی بهداشت نظام های اطلاعات سلامت را به منظور دستیابی به هدف بهداشت برای همه تا سال ۲۰۰۰ حیاتی دانسته است (ماهلر ۱۹۸۸). یک گزارش از اجلاس سازمان جهانی بهداشت در سال ۱۹۸۷ به وضوح بهبود مدیریت را وابسته به بهبود نظامهای اطلاعات سلامت می داند. برای آنکه اطلاعات بطور مطلوب بر مدیریت تاثیر گذارد باید تصمیم گیرندگان در هر نقطه ای از چرخه مدیریت از آن اطلاعات استفاده نمایند. مثالهای این نقاط تصمیم گیری شامل تعیین وضعیت موجود، تعیین اولویت ها و یا اجرای فعالیت های برنامه ریزی شده می باشد. اطلاعات در تمامی سطوح مدیریت نظام سلامت، از محیط تا مرکز بسیار حیاتی است. اطلاعات برای مدیریت بیماران یا گیرندگان خدمت، برای مدیریت واحدهای سلامت و به همان میزان برای برنامه ریزی و مدیریت نظام سلامت حیاتی است. این بدان معنا است که نه تنها سیاستگذاران و مدیران نیازمند استفاده از اطلاعات در تصمیم گیریها هستند بلکه ارائه کنندگان خدمات همانند پزشکان، کارشناسان و کارکنان سلامت نیز به آن نیازمند خواهند بود. در غیر این صورت، فرصت قابل توجه و مقرون به صرفه ای که به منظور راه اندازی و حفظ نظام اطلاعات سلامت وجود دارد، دچار مشکل می شود.

فعالیت‌های مرکز آمار دانشگاه :

با توجه به اینکه اولین گام در آمار جمع آوری اطلاعات می باشد مرکز آمار دانشگاه در اولین سالهای تاسیس با توجه به عدم مدیریت آمار در دانشگاه اولین هدفی که در نظر گرفت ساماندهی مدیریت گردش آمار و استقرار نظام ثبتی بود در این راستا با انتخاب فرم های جاری بیمارستانی این فرم ها تعدیل و بهینه گردید و جایگزین فرم های موجود شد پس از تولید فرم ها نرم افزارهای مناسب جهت تولید داده ها و شاخص ها به صورت ساده انجام گرفت . که با این روند مرکز آمار توانست نظام ثبتی را در دانشگاه منظم و مورد اطمینان نماید که همین امر باعث گردید رتبه مرکز آمار در بین دانشگاههای تیپ دو از یازدهم به پنجم ارتقاء یابد. اکنون مرکز آمار سعی دارد وارد مرحله دوم یعنی پردازش و پس خوراند مناسب و به موقع گردد که تا حدودی نیز پیشرفت داشته است . در کنار این فعالیت ها این مرکز به کارهای ذیل مشغول است:

- ۱- جمع آوری اطلاعات و آمارهای مورد نیاز بر اساس نظام نوین آماری.
- ۲- ارائه پس خوراند های آماری به ذینفعان.
- ۳- تهیه نشریات آماری متناسب با موضوع های کاری مرکز آمار.
- ۴- تشکیل کمیته تصحیح فرم
- ۵- جمع آوری فرم ها و تولید فرم های مفید و گویا
- ۶- تهیه نرم افزارهای تولید داده و شاخص های مورد نیاز
- ۷- تدوین برنامه های آموزشی مناسب جهت ارتقاء سطح علمی پرسنل مرکز آمار و رابطین آن.
- ۸- تلاش در جهت توانمند ساختن تولید کنندگان آمار با برگزاری کارگاههای مناسب و مورد نیاز تولید کنندگان سطوح مختلف .
- ۹- برگزاری جلسات منظم با رابطین مرکز آمار به منظور بحث و تبادل نظر در جهت ارتقاء کمی و کیفی آمار در دانشگاه .
- ۱۰- تلاش در جهت جذب کارشناسان آمار و ایجاد چارت تشکیلاتی مناسب.

انتظارات مرکز آمار دانشگاه از مدیران :

- نظارت مستمر بر جمع آوری آمار و اطلاعات.
- توجه به پس خورندهای ارسالی از مرکز آمار.
- بکار بردن اطلاعات بدست آمده از آنالیزهای آماری در جهت پیش برد فعالیتهای در حیطه مدیریت.
- ارسال آمار و اطلاعات به مرکز آمار و درخواست تهیه آن از مرکز آمار (مرکز اطلاعات آماری).
- توجه به تجهیز واحدهای آمار دانشگاه در معاونتهای مختلف و تصویب چارت سازمانی بدون برای مرکز آمار .

مشکلات موجود در نظام های آماری در رده های مختلف کاربری :

مدیران :

- وجود یک سری از گزارش های کلیشه ای و ثابت و عدم دسترسی به گزارش های دلخواه.
- به روز نبودن اطلاعات گردآوری شده.
- صرف نظر کردن از درخواست های جدید به علت طولانی بودن زمان و پرهزینه بودن تهیه اطلاعات.

مرکز آمار :

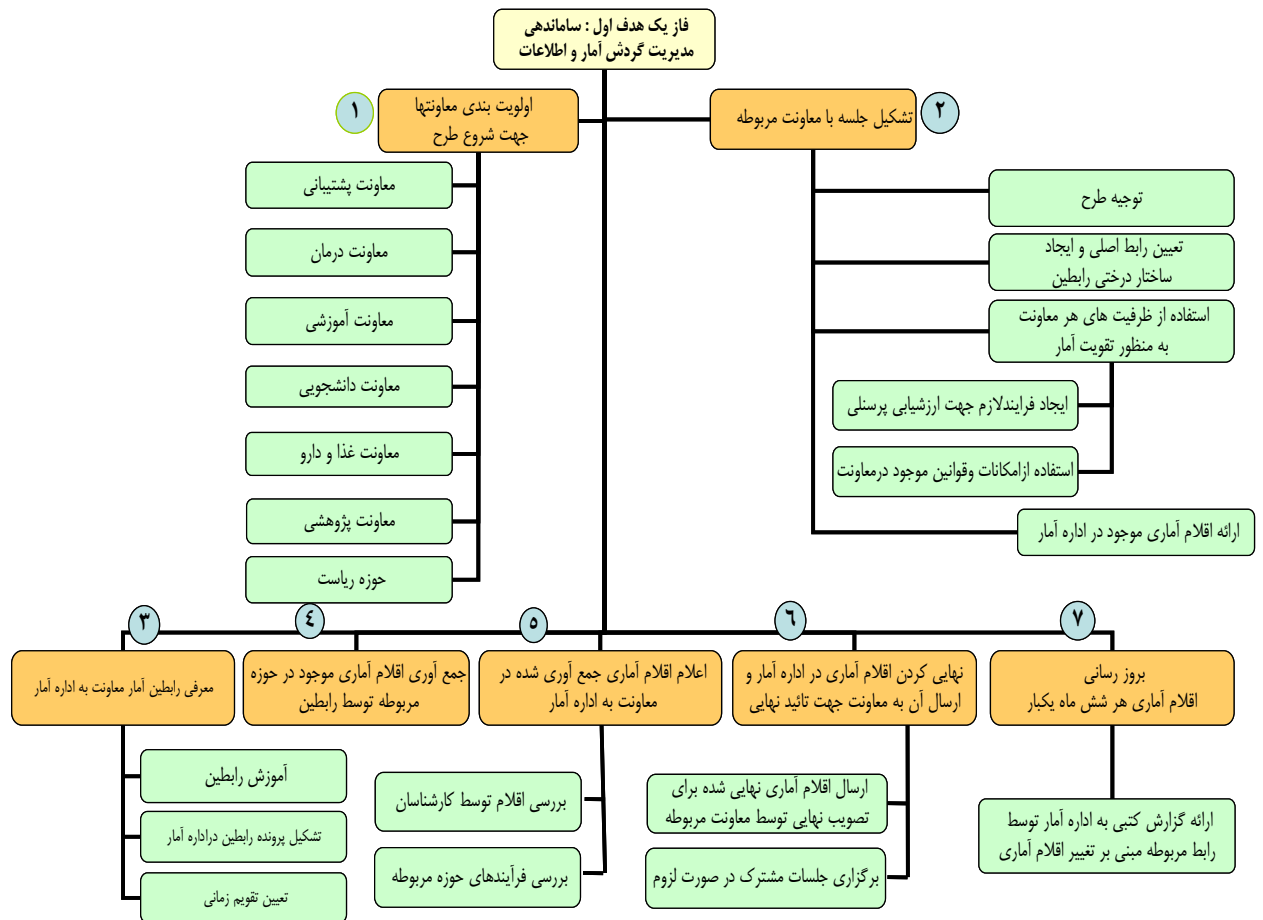
- تنزل جایگاه کارشناسان مرکز به گردآورندگان اطلاعات علی رغم برخورداری از تحصیلات عالی و تخصصی.
- تراکم و تجمع درخواست های مدیران، معاونان و سازمان های مادر و دیگر ارگانها از این مرکز.
- وجود استرس و فشار مداوم به کارکنان مرکز.

رابطان آماری :

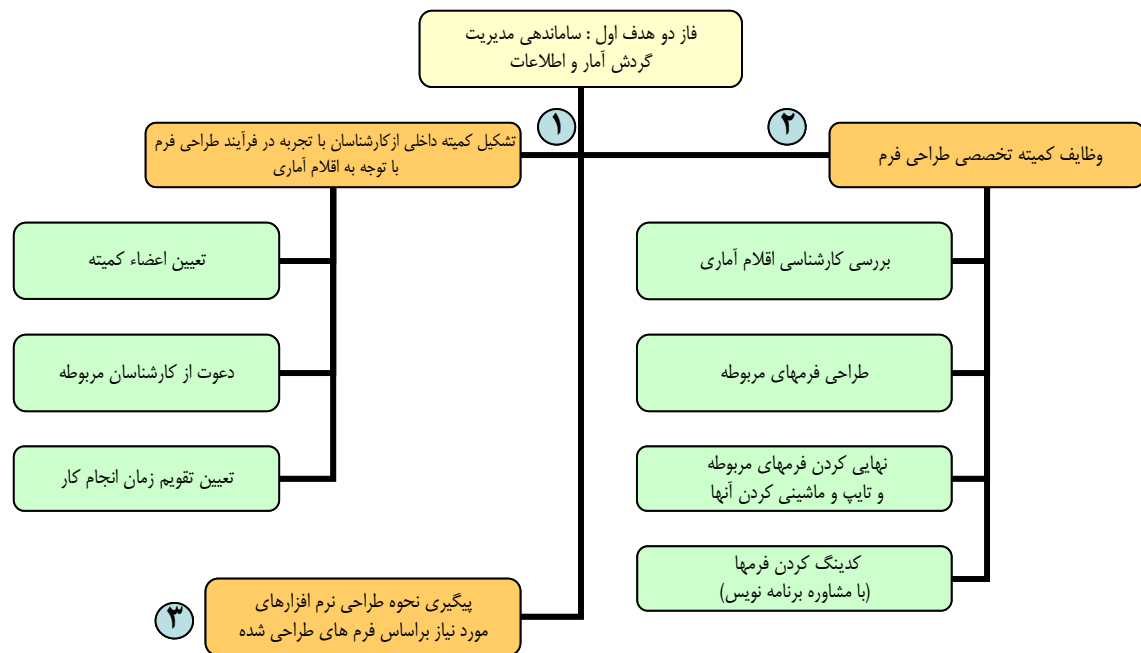
- عدم تناسب مسئولیت و وظیفه به علت اینکه مسئول تهیه اطلاعات نیستند لیکن باید آنها را به مرکز ارائه دهند.
- پراگندگی جغرافیایی رابطان آماری از مرکز و معضلات بروکراسی اداری در ارسال و دریافت اطلاعات.

برنامه جامع عملیاتی

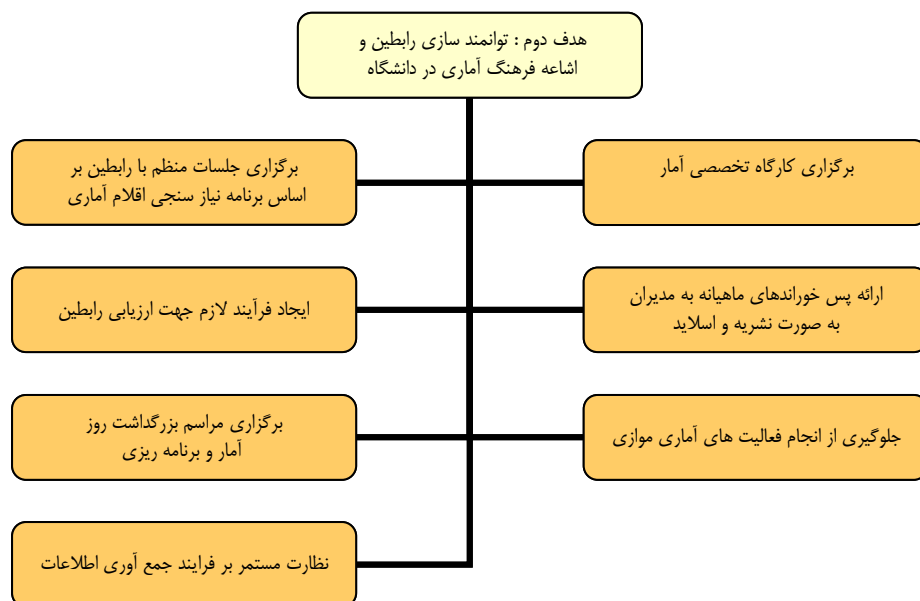
هدف اول فاز یک: ساماندهی مدیریت گردش آمار و اطلاعات



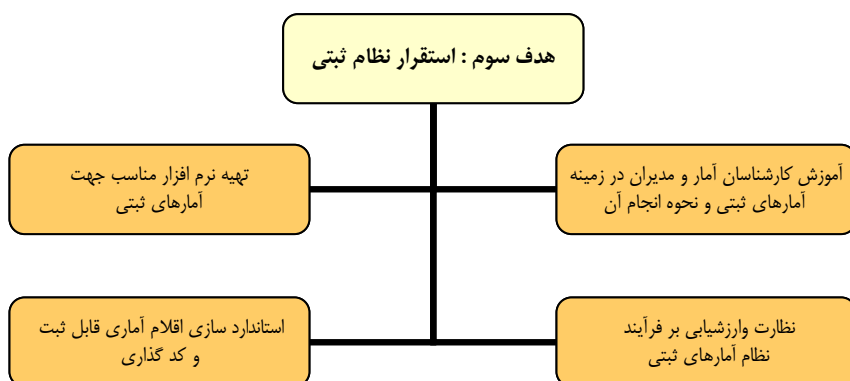
هدف اول فاز دو: ساماندهی مدیریت گردش آمار و اطلاعات



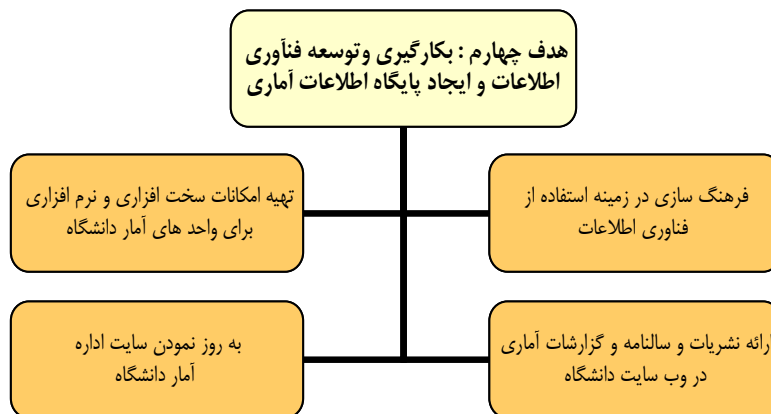
هدف دوم: توانمند سازی رابطین و اشاعه فرهنگ آماری در دانشگاه



هدف سوم: استقرار نظام ثبتی



هدف چهارم: بکارگیری و توسعه فناوری اطلاعات و ایجاد پایگاه اطلاعات آماری



هدف پنجم: توسعه پژوهشهای کاربردی

